

Αθήνα, 13 Νοεμβρίου 2023  
Αριθ. Πρωτ. : 08112023120721  
Αριθ. ΓΕΜΗ: 146990901000

#### **Πληροφορίες:**

**Τμήμα Προμηθειών, Υπεύθυνος: κ. Μιχάλης Σαλιγγίδης**

[procurement@metadrasi.org](mailto:procurement@metadrasi.org)

**Θέμα: Προκήρυξη Πρόχειρου Μειοδοτικού Διαγωνισμού ειδών γραφικής ύλης, ειδών από χαρτί, μελανωτήρων εκτυπωτικών μηχανημάτων, σχολικών ειδών, ειδών χειροτεχνίας και καλλιτεχνίας και ειδών γραφείου για τις ανάγκες της Οργάνωσης.**

Η ΜΕΤΑδραση, με αριθμό ΓΕΜΗ 146990901000, είναι μια Οργάνωση της Κοινωνίας των Πολιτών η οποία ιδρύθηκε το 2010 με πρωταρχικό σκοπό να καλύψει μακροχρόνια κενά στην υποδοχή και ένταξη των προσφύγων και μεταναστών στην Ελλάδα. Εξειδικεύεται στον τομέα της διερμηνείας, καθώς και στην προστασία των ασυνόδευτων παιδιών.

Για την ανάθεση έργου με τον τίτλο: **«Συμφωνία Πλαίσιο για προμήθεια ειδών γραφικής ύλης, ειδών από χαρτί, μελανωτήρων εκτυπωτικών μηχανημάτων, σχολικών ειδών, ειδών χειροτεχνίας και καλλιτεχνίας και ειδών γραφείου για τις ανάγκες της Οργάνωσης»** η Αστική μη Κερδοσκοπική Εταιρία με την επωνυμία «ΜΕΤΑδραση, Δράση για τη Μετανάστευση και την Ανάπτυξη», δυνάμει της υπ' αριθ. 02/10.11.2023 απόφασης του Δ.Σ.,

### **ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

Τη διενέργεια διαγωνισμού με κριτήριο αξιολόγησης – κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για τη **«Συμφωνία Πλαίσιο για προμήθεια ειδών γραφικής ύλης, ειδών από χαρτί, μελανωτήρων εκτυπωτικών μηχανημάτων, σχολικών ειδών, ειδών χειροτεχνίας και καλλιτεχνίας και ειδών γραφείου για τις ανάγκες της Οργάνωσης»**, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που περιγράφονται στην επισυναπτόμενη ως Παράρτημα Β, και οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

#### **ΓΕΝΙΚΟ ΜΕΡΟΣ**

- Οι τεχνικές προδιαγραφές του ανωτέρω έργου αναφέρονται στο Παράρτημα Β', το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.
- Ο συνολικός προϋπολογισμός έργου είναι 15.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ. Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου δύναται να αυξηθεί έως και 25% επιπλέον, σύμφωνα με τις ανάγκες της οργάνωσης.
- Η περίληψη της προκήρυξης του διαγωνισμού θα δημοσιευτεί σε δύο (2) εμποροοικονομικές εφημερίδες της ελληνικής επικράτειας και το πλήρες κείμενο θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Οργάνωσης [www.metadrasi.org](http://www.metadrasi.org).
- Δικαίωμα στον διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής που έχουν επαγγελματική δραστηριότητα σε αντικείμενο συναφές με αυτό της παρούσας προκήρυξης.
- Η διάρκεια σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) έτος, με δυνατότητα ανανέωσης για ένα (1) έτος ακόμα.
- Δεκτές θα γίνονται οι προσφορές που αφορούν στο σύνολο των ειδών του Παραρτήματος Β.
- Οι υποψήφιοι θα πρέπει να δηλώνουν με την προσφορά τους ότι ο ζητούμενος κάθε φορά αριθμός των ειδών θα είναι ετοιμοπαράδοτος εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημέρα της εκάστοτε παραγγελίας.
- Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνονται όλες οι τυχόν επιβαρύνσεις, εκτός Φ.Π.Α., όπως έξοδα συσκευασίας, μεταφοράς, διανομής και εν γένει ό,τι προβλέπεται για παράδοση στον τόπο και χρόνο που προβλέπεται στη διακήρυξη.
- Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται μετά από κάθε τημηματική οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή από το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής με την προσκόμιση του τιμολογίου. Η εξόφληση του 100% του ποσού θα γίνεται έως σαράντα (40) ημέρες από την παραλαβή του τιμολογίου.

- Οι απαιτούμενες ποσότητες είναι ενδεικτικές και σε καμία περίπτωση δεν δεσμεύεται η Αναθέτουσα να προμηθευτεί ακριβώς τις ποσότητες που αναφέρονται. Η METAdrasi διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιεί αυξομειώνοντας, ανάλογα με τις ανάγκες, τα αιτούμενα είδη κάθε ομάδας που ορίζει η διακήρυξη.
- Η αναθέτουσα έχει το δικαίωμα της αντικατάστασης ειδών με άλλα συμβατικά είδη εφόσον με την αντικατάσταση δεν υπάρχει υπέρβαση στο συνολικό ποσό της παρούσης. Επίσης έχει το δικαίωμα της αυξομείωσης των ποσοτήτων των μελανωτήρων καθώς και της αντικατάστασης τους με άλλα είδη (π.χ. λόγω απόσυρσης μηχανημάτων ή προσθήκης νέων ή λόγω βλαβών μηχανημάτων) εφόσον με την αντικατάσταση δεν υπάρχει υπέρβαση στο συνολικό ποσό της παρούσης.
- Εάν απαιτηθεί η προμήθεια ειδών που ανήκουν στην κατηγορία ειδών της παρούσας προκήρυξης αλλά δεν περιλαμβάνονται στους πίνακες των Παραρτημάτων Β' και Γ', η τιμή αυτών καθορίζεται μετά από συνεννόηση με τον μειοδότη προμηθευτή.
- Τόπος παράδοσης των ειδών αποτελεί η έδρα της Αναθέτουσας, στην οδό 25<sup>ης</sup> Μαρτίου 7 στον Ταύρο, ΤΚ 17778 ή σε οποιοδήποτε παράρτημα της Αναθέτουσας υποδειχθεί στον μειοδότη προμηθευτή. Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται κατόπιν παραγγελίας και προηγούμενης συνεννόησης με την Αναθέτουσα Αρχή και η διανομή των ειδών θα ολοκληρώνεται εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών.
- Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στην παρούσα Προκήρυξη.
- Οι προσφορές και τα λοιπά δικαιολογητικά θα πρέπει να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα και όλα τα ποσά που αναφέρονται σε αυτή να είναι σε ευρώ. Η αρίθμηση των σελίδων κρίνεται απαραίτητη.
- Ο Ανάδοχος θα ενημερωθεί άμεσα από την Αναθέτουσα Αρχή με κάθε μέσο, τηλεφωνικά, μέσω φαξ ή email, προκειμένου να υπογραφεί η σύμβαση μεταξύ των μερών.
- Συνιστάται η διεξοδική ανάγνωση της παρούσας προκήρυξης και των παραρτημάτων της. Σε περίπτωση μη τήρησης των διαδικασιών που αναφέρονται σ' αυτή μπορεί να οδηγήσει σε αποκλεισμό από τη διαδικασία αξιολόγησης.
- Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ανακαλέσει οποτεδήποτε το διαγωνισμό, να τροποποιήσει μονομερώς τους όρους του, να συντομεύσει ή να παρατείνει τη διάρκειά του σε περίπτωση αλλαγής των κανόνων που διέπουν το πρόγραμμα χρηματοδότησης. Η πραγματοποίηση όλων των ανωτέρω τροποποιήσεων θα γίνεται με σχετική ανακοίνωση στην ιστοσελίδα δημοσίευσης του διαγωνισμού.
- Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή εναλλακτική προσφορά ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών εξομοιώνεται με αντιπροσφορά ή εναλλακτική προσφορά, είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
- Κρίνεται απαραίτητη η προσκόμιση ηλεκτρονικού αρχείου, που θα εμπεριέχει το περιεχόμενο της προσφοράς σε ψηφιακή μορφή. Πιο συγκεκριμένα, κάθε ένας από τους δύο υποφακέλους, όπως ορίζεται στην παράγραφο 1.2, πρέπει να περιλαμβάνει ηλεκτρονικό αρχείο με τα περιεχόμενα του.
- Η συμμετοχή των διαγωνιζόμενων στον Διαγωνισμό συνιστά απόδειξη πλήρους και ανεπιφύλακτης αποδοχής της νομιμότητας των όρων της διακήρυξης. Οι συμμετέχοντες στον παρόντα διαγωνισμό παραιτούνται ανεπιφύλακτως από το δικαίωμα προσβολής οποιουδήποτε όρου της παρούσας προκήρυξης.
- Άπαντες οι όροι της παρούσας διακήρυξης είναι υποχρεωτικοί.

**ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Αριθμός Διακήρυξης	Αρ. απόφασης Δ.Σ. 02/10.11.2023
Είδος Διαγωνισμού	Μειοδοτικός με γραπτές σφραγισμένες προσφορές
Κριτήριο Κατακύρωσης	Χαμηλότερη τιμή
Χρόνος λήξης υποβολής προσφορών	Τετάρτη 13 Δεκεμβρίου 2023, ώρα 15:00
Τόπος Υποβολής Προσφορών	25ης Μαρτίου 7, Ταύρος 17778 - Πρωτόκολλο
Τόπος διενέργειας Διαγωνισμού	Γραφεία ΜΕΤΑδρασης 25ης Μαρτίου 7, Ταύρος 17778
Χρόνος αποσφράγισης τεχνικών προσφορών	Πέμπτη 14 Δεκεμβρίου 2023, ώρα 11:00
Χρόνος αποσφράγισης οικονομικών προσφορών	Πέμπτη 14 Δεκεμβρίου 2023, ώρα 15:00
Αρμόδιο όργανο για την αποσφράγιση των προσφορών	Η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών
Έναρξη παροχής υπηρεσιών	Δευτέρα 1 Ιανουαρίου 2024
Χρόνος ισχύος των προσφορών	Οι υποβαλλόμενες στον διαγωνισμό προσφορές δεσμεύουν τους υποψηφίους για σαράντα πέντε ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
Πληροφορίες	Μιχάλης Σαλπινγίδης <a href="mailto:msalpingidis@metadrasi.org">msalpingidis@metadrasi.org</a> Τηλ.: 214 100 8700 εσωτ. 268

## ΕΙΔΙΚΟ ΜΕΡΟΣ

### 1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

- 1.1. Η υποβολή της προσφοράς από τους υποψηφίους αναδόχους θα πρέπει να γίνει έως και την 11<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2023, ημέρα Δευτέρα και ώρα 15:00, με πρωτοκόλλητη σφραγισμένου φακέλου που θα γίνει στα γραφεία της ΜΕΤΑδρασης, στην οδό 25ης Μαρτίου 7, Ταύρος 17778. Η προσφορά υποβάλλεται σε ένα (1) ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος πρέπει απαραίτητα να φέρει την ΕΠΩΝΥΜΙΑ και τα ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ, ηλεκτρονική διεύθυνση) του Διαγωνιζόμενου καθώς και τις παρακάτω ενδείξεις:

«ΕΠΩΝΥΜΙΑ / ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ»

#### **ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

**«Πλαίσιο για προμήθεια ειδών γραφικής ύλης, ειδών από χαρτί, σχολικών ειδών, ειδών χειροτεχνίας και καλλιτεχνίας και ειδών γραφείου για τις ανάγκες της Οργάνωσης»**

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ 02/10.11.2023

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΜΕΤΑδραση, Δράση για την Μετανάστευση και την Ανάπτυξη, 25ης Μαρτίου 7, Ταύρος 17778

- 1.2. Ο φάκελος κάθε προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνει τους ακόλουθους δύο (2) σφραγισμένους φακέλους με τους αντίστοιχους υποφακέλους τους:

- ❖ Φάκελος «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική Προσφορά**», που περιέχει όλα τα ζητούμενα του Παραρτήματος Α' με τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής και του Παραρτήματος Β' με τις τεχνικές προδιαγραφές των ζητούμενων προϊόντων.
- ❖ Φάκελος «**Οικονομική προσφορά**», που περιέχει συμπληρωμένο τον πίνακα του Παραρτήματος Γ'.

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι θα φέρουν εξωτερικά την ΕΠΩΝΥΜΙΑ και τα ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ, ηλεκτρονική διεύθυνση) του Διαγωνιζόμενου, καθώς και τον τίτλο του διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου. Η Τεχνική και Οικονομική προσφορά θα είναι υπογεγραμμένες από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφοροδότη

### 2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο πλαίσιο της παρούσης. Προσφορές που υποβάλλονται μετά την έναρξη διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στους προσφέροντες, ως εκπρόθεσμες. Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν τα εξής:

- 2.1. Αποσφράγιση υποφακέλου Δικαιολογητικά Συμμετοχής/Τεχνική Προσφορά:

- Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος της προσφοράς και στη συνέχεια ο υποφάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/ Τεχνική Προσφορά» ο οποίος και μονογράφεται κατά φύλλο, από τον Πρόεδρο και τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών. Στην αποσφράγιση δύνανται να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι με τους νόμιμους εκπροσώπους τους ή με εξουσιοδοτημένους ειδικά προς το σκοπό αυτό αντιπροσώπους τους.

- Η εξέταση των απαραίτητων και ελάχιστων προϋποθέσεων, που πρέπει να πληροί ο προσφέρων με βάση τα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής/ Τεχνική Προσφορά» και η αποδοχή του προσφέροντος στο επόμενο στάδιο του διαγωνισμού γίνεται στη συνέχεια σε κλειστή συνεδρίαση της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών, η οποία συντάσσει σχετικό πρακτικό.
- Η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα πριν την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών να ζητήσει συμπλήρωση – αποσαφήνιση πληροφοριών και δικαιολογητικών μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από μία (1) εργάσιμη ημέρα ούτε μεγαλύτερη από τρεις (3) εργάσιμες ημέρες. Η διαδικασία θα συνεχίζει μετά τη λήξη της προθεσμίας.
- Τεχνικές Προσφορές που περιλαμβάνουν οικονομικά στοιχεία απορρίπτονται.
- Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής επί της αξιολόγησης των δικαιολογητικών και της Τεχνικής Προσφοράς κοινοποιείται εγγράφως (τηλεμοιοτυπικώς ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) στους διαγωνιζομένους.

Οι προσφορές που δεν πληρούν τα κριτήρια της προκήρυξης μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αποσφράγισης και ελέγχου του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ / ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», καθώς και του ελέγχου επιπλέον δικαιολογητικών, που τυχόν θα ζητηθούν από την Αναθέτουσα, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον όρο 2.1. της Προκήρυξης, θα κριθούν απορριπτές με συνέπεια τον αποκλεισμό από τον διαγωνισμό των συγκεκριμένων προσφοροδοτών και την επιστροφή σε αυτούς των οικονομικών τους προσφορών σφραγισμένων.

## 2.2. Αποσφράγιση Υποφακέλου Οικονομικής Προσφοράς

- Στη συνέχεια η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών προχωρεί στην αποσφράγιση των φακέλων της Οικονομικής Προσφοράς των προσφοροδοτών των οποίων οι Τεχνικές Προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής πλήρη (βλ. Παράρτημα Γ').
- Η αποσφράγιση προσφορών γίνεται την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο πλαίσιο της παρούσης. Κατά την αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι με τους νόμιμους εκπροσώπους τους ή με εξουσιοδοτημένους ειδικά προς το σκοπό αυτό αντιπροσώπους τους. Κατά τη συγκεκριμένη ημέρα και ώρα αποσφραγίζεται ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», ο οποίος και μονογράφεται κατά φύλλο από τον Πρόεδρο και τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών.
- Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής, η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών συνέρχεται στη συνέχεια σε κλειστή συνεδρίαση, προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και προχωρά στην τελική αξιολόγηση και βαθμολόγηση των προσφορών.
- Η απόφαση επί της αξιολόγησης των Οικονομικών Προσφορών κοινοποιείται εγγράφως (τηλεμοιοτυπικώς ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) στους διαγωνιζομένους.

## 3. ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αναθέτουσα με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία αποκλίνει από απαραίτους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στο ΓΕΝΙΚΟ ΜΕΡΟΣ, στα ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ και στις παραγράφους 1, 2, 6.3. και 6.4. (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών, χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών, περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς/τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, χρόνος ισχύος προσφορών, αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών, πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου),
- β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις εντός της προθεσμίας της παραγράφου 2.1. της Προκήρυξης,
- γ) η οποία συνιστά αντιπροσφορά ή εναλλακτική προσφορά, ή προσφορά υπό αίρεση ή η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,
- δ) η οποία καταστρατηγεί τις διατάξεις του δικαίου του ανταγωνισμού (απαγορευμένες συμπράξεις, κατάχρηση δεσπόζουσας θέσης κλπ)
- ε) εάν από τα δικαιολογητικά που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο κατά την παράγραφο 6.3 της παρούσας, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των παραγράφων 6.3. και 6.4. ή εάν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών αυτών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι εκ προθέσεως απατηλά ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

#### 4. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- 4.1. Εκτός των άλλων δικαιωμάτων που περιγράφονται στην παρούσα προκήρυξη, η Αναθέτουσα έχει την ευχέρεια πριν από την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και την υπογραφή της Σύμβασης και χωρίς να αναλαμβάνει οποιαδήποτε υποχρέωση έναντι των προσφερόντων και ανεξάρτητα από το στάδιο οποιασδήποτε διαδικασίας, που οδηγεί στη σύναψη Σύμβασης, να αποφασίσει να ματαιώσει το διαγωνισμό για οποιοδήποτε λόγο και ιδίως όταν συντρέχουν έκτακτες περιστάσεις που καθιστούν αδύνατη την κανονική εκτέλεση της σύμβασης, ή την καθιστούν ασύμφορη ή επαχθή, είτε να διατάξει την επανάληψη της διαδικασίας με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών ή να ορίσει και να ακολουθήσει νέα διαδικασία. Σε περίπτωση ματαιώσης του διαγωνισμού οι προσφέροντες, ενημερώνονται σχετικά από την Αναθέτουσα. Σε αυτή την περίπτωση οι προσφέροντες δε δικαιούνται να αξιώσουν καμία αποζημίωση (θετική, αποθετική ή διαφυγόν κέρδος).
- 4.2. Η Αναθέτουσα δικαιούται επίσης να επαναπροκηρύξει τον διαγωνισμό είτε με το ίδιο περιεχόμενο είτε με τροποποιημένο καθώς επίσης και να προβεί σε διαδικασία απευθείας διαπραγμάτευσης σε περίπτωση που αυτός αποβεί άκαρπος, ή σε περίπτωση που στην παρούσα διαδικασία δεν υποβληθεί καμία προσφορά ή καμία από τις υποβληθείσες προσφορές δεν κριθεί κατάλληλη.
- 4.3. Η ύπαρξη μίας προσφοράς, δεν αποτελεί λόγο ματαιώσης του διαγωνισμού. Σε περίπτωση κατάθεσης μίας μόνο προσφοράς ή σε περίπτωση που κριθεί αποδεκτή τελικώς μία μόνο προσφορά και εφόσον δεν υπάρχουν συγκριτικά στοιχεία τιμών είτε προηγούμενων διαγωνισμών είτε της αγοράς που να επιβεβαιώνονται με παραστατικά, τότε η Αναθέτουσα δύναται να ματαιώσει τον διαγωνισμό και να τον επαναπροκηρύξει με τροποποίηση ή μη των όρων του.
- 4.4. Από την άσκηση των ανωτέρω δικαιωμάτων εκ μέρους της ΜΕΤΑδρασης ουδέν απολύτως δικαίωμα αποζημίωσης δημιουργείται εις ουδένα και δι' οιαδήποτε αιτία.

#### 5. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

- 5.1. Οι ενστάσεις των συμμετεχόντων στον παρόντα διαγωνισμό κατατίθενται από τον συμμετέχοντα αμέσως μετά το πέρας του σταδίου του διαγωνισμού κατά του οποίου στρέφονται και αφού λάβουν πλήρη γνώση ώστε να μπορούν να ασκήσουν το σχετικό δικαίωμά τους. Ειδικότερα:
  - (α) Οι ενστάσεις που στρέφονται κατά της συμμετοχής προμηθευτή στον διαγωνισμό ή της νομιμότητας της διαδικασίας παραλαβής και αποσφράγισης των τεχνικών προσφορών κατατίθενται μετά τη διαδικασία αποσφράγισης των τεχνικών προσφορών και σε κάθε περίπτωση πριν την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών.
  - (β) Οι ενστάσεις που στρέφονται κατά της διαδικασίας αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών κατατίθενται αμέσως μετά την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών και το αργότερο εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας.
- 5.2. Η κατάθεση της ένστασης, δεν επιφέρει αυτοδικαίως την αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού. Όμως η Αναθέτουσα διατηρεί το δικαίωμα να αναστέλλει κατά την κρίση της τη διαδικασία του διαγωνισμού μέχρι να αποφανθεί οριστικά επί των υποβληθεισών ενστάσεων. Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό, επιδίδεται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, ο οποίος μπορεί να εκθέσει τις απόψεις του καταθέτοντας στην αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών σχετικό υπόμνημα το αργότερο μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την επίδοση της ένστασης σε αυτόν. Ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό η οποία δεν επιδόθηκε κατά τα ανωτέρω στον καθ' ου η ένσταση, δεν εξετάζεται από την επιτροπή αξιολόγησης αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 5.3. Οι ενστάσεις των συμμετεχόντων που στρέφονται κατά της κατακυρωτικής απόφασης κατατίθενται το αργότερο μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κοινοποίηση αυτής. Οι εν λόγω ενστάσεις, εξετάζονται από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο εντός δέκα [10] εργάσιμων ημερών από την λήξη της προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων.
- 5.4. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους εκτός από τους προαναφερόμενους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 5.5. Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων που εκδίδονται δεν είναι δυνατόν να προσβληθούν με άλλο οιασδήποτε φύσεως ένδικο βοήθημα ή ένδικο μέσο.
- 5.6. Οι ενστάσεις κατατίθενται αποκλειστικά και μόνο γραπτώς στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής και λαμβάνουν αριθμό Πρωτοκόλλου, που αποδεικνύει το νομότυπο και εμπρόθεσμο αυτών, εντός του εργασιμού ωραρίου της Αναθέτουσας, ήτοι μεταξύ 09:00 έως 17:00.

5.7. Οποιοσδήποτε άλλος τρόπος υποβολής ενστάσεων θεωρείται απαράδεκτος.

## **6. ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

- 6.1. Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.
- 6.2. Η επιλογή Αναδόχου και η κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού θα γίνει με απόφαση της Αναθέτουσας η οποία θα κοινοποιηθεί σε όλους τους προσφοροδότες τηλεμοιροτυπικώς ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.
- 6.3. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται να ζητήσει από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός συγκεκριμένα οριζόμενης εύλογης προθεσμίας από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά:
  - 6.3.1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007 (βλ. και Παράρτημα Α' υπό 4.ι.) ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της δωροδοκίας της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, και της δόλιας χρεοκοπίας.
  - 6.3.2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
  - 6.3.3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
  - 6.3.4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
- 6.4. Στην περίπτωση αυτή, εάν περάσει άπρακτη η παραπάνω ταχθείσα προθεσμία χωρίς ο Ανάδοχος να αποστείλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την υπογραφή της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να τον κηρύξει έκπτωτο και να αποφασίσει την ανάθεση του έργου στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης.

## **7. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου στον οποίο τελικώς νομίμως και εγκύρως κατεκυρώθη το έργο, υπογράφεται ιδιωτικό συμφωνητικό, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.

Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητά από τη σύμβαση και τα παραρτήματά αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι/ αντιφατικοί όροι αυτής, για την ερμηνεία της λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η παρούσα Προκήρυξη, η απόφαση κατακύρωσης και η τεχνική και οικονομική προσφορά του Αναδόχου.

Στο Παράρτημα Δ' της παρούσης επισυνάπτεται το σχέδιο της σύμβασης που θα καταρτισθεί μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**

### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Περιέχει τα τυπικά και λοιπά δικαιολογητικά που υποβάλλει υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού ο προσφέροντας. Τα δικαιολογητικά αυτά είναι:

- 1. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό,** υπογεγραμμένο (κατά περίπτωση) από:
  - το διαγωνιζόμενο φυσικό πρόσωπο, ή
  - το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου, ή
  - τους νομίμους εκπροσώπους όλων των κοινοπρακτούντων ή συμμετεχόντων σε ένωση ή τον από κοινού ορισθέντα με ιδιωτικό έγγραφο κοινό εκπρόσωπο.
  
- 2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, απαιτείται θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος να δηλώνει ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του:**
  - Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης.
  - Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων έλαβε πλήρη γνώση.
  - Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου
  - Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
  - Παιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικό με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας ΑΜΚΕ για αναβολή ή ακύρωση του διαγωνισμού.
  
- 3. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, απαιτείται θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος να δηλώνει ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του:**
  - i. Δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1), δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2), απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48), νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305), για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
  - ii. Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, συνδιαλλαγή, προ-πτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
  - iii. Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα.
  - iv. Έλαβε σαφή γνώση του εύρους, τόσο ποσοτικά όσο και ποιοτικά, του αντικειμένου του έργου και συνέταξε την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά του είναι ακριβή.
  - v. Παιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του που θα απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Οργάνωσης, ιδίως λόγω αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησής της.
  - vi. Ότι είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος.
  
- 4. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, απαιτείται θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος να δηλώνει ότι:**



- i. Η ισχύς της προσφοράς του θα είναι σαράντα πέντε (45) ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- ii. Η αποστολή προσφοράς από τον προσφέροντα έχει την έννοια ότι ο προσφέρων αποδέχεται τις αρχές λειτουργίας της Αναθέτουσας Οργάνωσης, και τον κώδικα δεοντολογίας προμηθευτών των Ηνωμένων Εθνών (<https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct>) που στρέφεται κατά της παιδικής εργασίας, σέβεται και προασπίζει τα δικαιώματα του παιδιού και τα εργασιακά δικαιώματα.

**5. Έγγραφο εκπροσώπησης** εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος συμμετέχει στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό του.

Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά πρέπει να προσκομίζονται για κάθε μέλος.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις κατά τις οποίες ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης ανάλογα με τη νομική μορφή του (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση ΔΣ σε σώμα κλπ.), από τα οποία θα πρέπει να προκύπτει η νόμιμη σύστασή του, το ισχύον καταστατικό του, το πρόσωπο ή τα πρόσωπα που δεσμεύουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία συμμετοχής στο διαγωνισμό, η θητεία του μέλους ή των μελών του οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου καθώς και τυχόν τρίτοι στους οποίους έχει χορηγηθεί δικαίωμα εκπροσώπησης. Ειδικότερα:

**α) Τα Νομικά Πρόσωπα θα υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, και συγκεκριμένα:**

**Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε και Ε.Π.Ε:**

- Ανακοίνωση καταχώρησης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (ΓΕΜΗ)
- Αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού, όπως έχει κατατεθεί στην αρμόδια διοικητική αρχή με τα αντίστοιχα ΦΕΚ ή τις αντίστοιχες δημοσιεύσεις στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο.
- Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης της εταιρείας από την αρμόδια διοικητική αρχή ή ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ ή απόφαση των εταίρων περί εκπροσώπησης του νομικού προσώπου καθώς και αντίγραφο της συγκρότησης ΔΣ σε σώμα.
- Πρακτικό Δ.Σ περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητος,
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής Προσφορών.

**Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε:**

- Αντίγραφο του κωδικοποιημένου καταστατικού όπως έχει κατατεθεί στην αρμόδια διοικητική αρχή με τις αντίστοιχες δημοσιεύσεις στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο.
- Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού.
- Αποδεικτικά καταχώρησης μεταβολών και στοιχείων στο Γ.Ε.ΜΗ., όπου προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.
- Πράξη του αρμοδίου Διοικούντος Οργάνου (διαχειριστή) περί έγκρισης συμμετοχής στον διαγωνισμό, στην οποία μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το «Διάθεση Δεδομένων ΓΕΜΗ μέσω OpenData» Σελίδα 30 από 75 Α/Α ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ ΑΠΑΙΤΗΣΗ ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή Προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την Προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο ως αντίκλητο.
- Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης από την αρμόδια διοικητική αρχή.

**Τα φυσικά πρόσωπα θα υποβάλλουν βεβαίωση έναρξης εργασιών**, από την οποία θα προκύπτει συναφής με το αντικείμενο επιχειρηματική δραστηριότητα.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

### **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΕΙΔΩΝ ΑΠΟ ΧΑΡΤΙ, ΜΕΛΑΝΩΤΗΡΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ, ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ, ΕΙΔΩΝ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ ΚΑΙ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΑΣ ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ**

(παρακαλώ εκτυπώστε, σφραγίστε και υπογράψτε)

- Ο συμμετέχων πρέπει να προσκομίσει, ως μέρος της προσφοράς του, έγγραφα που αποδεικνύουν τη συμμόρφωσή του προς τα χαρακτηριστικά των προϊόντων. Αυτά μπορεί να είναι υπό τη μορφή τεχνικών προδιαγραφών, βιβλιογραφίας, σχεδίων, δεδομένων (πίνακες, γραφήματα, εικόνες, κλπ) και να παρέχουν λεπτομερή περιγραφή των βασικών τεχνικών χαρακτηριστικών και χαρακτηριστικών απόδοσης του προϊόντος.

<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>	<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ-ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ</b>
Χαρτί φωτοτυπικό Α4	Πακέτο 500 φύλλων 80gr	1000	
Χαρτί φωτοτυπικό Α3	Πακέτο 500 φύλλων 80gr	10	
Χαρτί Α4 φωτοαντιγραφικό χρωματιστό	Πακέτο 250 φύλλων, 160gr	5	
Κλασέρ χωρητικότητα 750 φύλλα	Πλαστικό 8/32	200	
Κλασέρ χωρητικότητα 350 φύλλα	Πλαστικό 4/32	50	
Φάκελος με αυτιά και λάστιχο	Μέγεθος Α4 πακέτο των 5 τεμαχίων	65	
Φάκελος αλληλογραφίας 11*23cm	Πακέτο των 25 τεμαχίων	5	
Φάκελος αλληλογραφίας 25*35,3cm	Πακέτο των 500 τεμαχίων	2	
Φάκελος αλληλογραφίας 23*32cm	Πακέτο των 25 τεμαχίων	5	
Φάκελος αλληλογραφίας 30*40cm	Πακέτο των 25 τεμαχίων	4	
Κρεμαστός φάκελος Α4	Πακέτο 25 τεμαχίων	10	
Ευρετήριο χρωματιστό Α4	Πακέτο των 10 χάρτινων φύλλων	100	
Ευρετήριο χρωματιστό Α4	Πακέτο των 10 πλαστικών φύλλων	60	
Θήκη διαφανής Α4, πάχος 0.03mm	Πακέτο των 100 τεμαχίων	75	
Θήκη διαφανής Α4, πάχος 0.05mm	Πακέτο των 100 τεμαχίων	40	
Διαφανής θήκη κάρτας 6*9εκ	Πακέτο των 10 τεμαχίων	80	
Κάρτα πλαστικοποίησης Α4 για χρήση σε μηχανές θερμής πλαστικοποίησης, πάχος 2*80micron	Πακέτο των 100 τεμαχίων	60	
Κάρτα πλαστικοποίησης Α4 για χρήση σε μηχανές θερμής πλαστικοποίησης, πάχος 2*100micron	Πακέτο των 100 τεμαχίων	20	
Post it μπλοκ αυτοκόλλητα χαρτάκια 38*51cm	100φύλλα ανά μπλοκ	30	
Post it μπλοκαυτοκόλλητα χαρτάκια 76*76εκ	400 φύλλα ανά μπλοκ	30	
Post it, αυτοκόλλητα, 51*51mm, με fluo χρώματα	400 φύλλα ανά μπλοκ	50	
Μπλοκ αυτοκόλλητα χαρτάκια pastel 50X50MM	300 φύλλα ανά μπλοκ	30	
Μπλοκ λευκά χαρτάκια σημειώσεων 90*90cm	500 φύλλα ανά μπλοκ	25	
Αυτοκόλλητοι σελιδοδείκτες	Σετ με διάφορα χρώματα	20	
Ντοσιέ σεμιναρίου Α4 με κλιπ	Πλαστικοποιημένο	60	
Μπλοκ Α4 50 φύλλων ριγέ με εξώφυλλο	Με γραμμογράφηση	200	

Μπλοκ σεμιναρίων flipchart	Μπλοκ των 50 φύλλων	4	
Τετράδιο σπирάλ Α4 2 θεμάτων	Τεμάχιο	30	
Τετράδιο σπирάλ 2 θεμάτων 17*25cm	Τεμάχιο	20	
Τετράδιο μπλε ριγέ 50 φύλλων	Τεμάχιο	200	
Toner, HP 106A, μαύρο	Τεμάχιο	8	
Toner Lexmark 2236 HC, μαύρο	Τεμάχιο	6	
Toner Lexmark 3220, μαύρο	Τεμάχιο	3	
Toner Lexmark 3220, ματζέντα	Τεμάχιο	3	
Toner Lexmark 3220, κυανό	Τεμάχιο	3	
Toner Lexmark 3220, κίτρινο	Τεμάχιο	3	
Toner Xerox 006R04403 HC, μαύρο	Τεμάχιο	10	
Toner Xerox 006R04404 Extra HC, μαύρο	Τεμάχιο	3	
Toner Xerox 006R04387, μαύρο	Τεμάχιο	7	
Toner Xerox 006R04388, κυανό	Τεμάχιο	5	
Toner Xerox 006R04389, ματζέντα	Τεμάχιο	5	
Toner Xerox 006R04390, κίτρινο	Τεμάχιο	5	
Μαρκαδόρος ανεξίτηλος μαύρος	Πλακέ μύτη 2.0-5.0mm	10	
Μαρκαδόρος λευκού πίνακα	Πάχος μύτης 2.00-3.00mm μαύρο, μπλε, κόκκινο, πράσινο	400	
Μαρκαδόρος υπογράμμισης	Τύπος μύτης πλακέ 3.0-5.0mm	30	
Μαρκαδόρος υπογράμμιση, fluo	Τεμάχιο	50	
Στυλό διαρκείας, πάχος μύτης 1.0mm	Τεμάχιο	600	
Στυλό διαρκείας, πάχος μύτη 0.7mm	Πακέτο 50 τεμαχίων	50	
Μολύβι ξύλινο με γόμα HB	Σετ των 50 τεμαχίων	40	
Γόμα λευκή	Τεμάχιο	600	
Διορθωτικό στυλό	8ml	30	
Διορθωτική ταινία 10μ	Πλάτος περίπου 5mm	40	
Ξύστρα βαρελάκι πλαστική	Τεμάχιο	30	
Ξύστρα μεταλλική	Τεμάχιο	50	
Συνδετήρες μεταλλικοί 26mm	Πακέτο των 100 τεμαχίων	150	
Συνδετήρες μεταλλικοί 28mm	Πακέτο των 100 τεμαχίων	60	
Συνδετήρες μεταλλικοί 32mm	Πακέτο των 100 τεμαχίων	5	
Σύρματα συρραπτικού Νο10 1000TEM	Τεμάχιο	30	
Σύρματα συρραπτικού Νο.24/6 1000TEM	Τεμάχιο	50	
Σύρματα συρραπτικού Νο.64 2000TEM	Τεμάχιο	35	
Συρραπτικό χειρός για σύρματα Νο10	Τεμάχιο	5	
Συρραπτικό χειρός για σύρματα Νο24/6	Τεμάχιο	20	
Συρραπτικό χειρός μεταλλικό	Δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 20 φύλλα	10	
Αποσυραπτικό τύπου "καβουράκι"	Μεταλλικό με πλαστική λαβή	20	
Αποσυραπτικό τύπου "τανάλια"	Μεταλλικό	2	

Περφορατέρ με 2 τρύπες	Δυνατότητα διάτρησης τουλάχιστον 30 φύλλα	10	
Κλιπ 24MM	Πακέτο των 10 τεμαχίων	25	
Μεταλλική μολυβοθήκη	Τεμάχιο	25	
Ψαλίδι γραφείου ανοξείδωτο ατσάλι περίπου 16cm	Πλαστική λαβή	10	
Ψαλίδι γραφείου ανοξείδωτο ατσάλι περίπου 13cm σχολικό	Πλαστική λαβή	30	
Κοπίδι μεταλλικό 9mm	Τεμάχιο	5	
Βάση κολλητικής ταινίας γραφείου	Τεμάχιο	5	
Ταινία διπλής όψης	διαστάσεις περίπου 30m*25mm	10	
Κολλητική ταινία συσκευασίας	διαστάσεις περίπου 66m*50mm	25	
Κολλητική ταινία γραφείου	διαστάσεις περίπου 33m*19mm	50	
Πίνακας Λευκός Μαγνητικός 30 X 40 cm	Με πλαίσιο αλουμινίου και βάση για σπόγγο	2	
Πίνακας Λευκός, μαγνητικός, 60 X 90 cm	Με πλαίσιο αλουμινίου και βάση για σπόγγο	2	
Πίνακας Φελλού	40 X 60cm	5	
Πίνακας Φελλού	60 X 90 cm	5	
Σπόγγος λευκού πίνακα με ανταλλακτικά	Τεμάχιο	20	
Μαρκαδόροι ζωγραφικής, χοντροί, πλενόμενοι	Σετ 24 τεμαχίων ή 2 Σετ των 12 τεμαχίων	50	
Μαρκαδόροι ζωγραφικής, λεπτοί, πλενόμενοι	Σετ 24 τεμαχίων ή 2 Σετ των 12 τεμαχίων	50	
Μπλοκ κολάζ 24X32cm	Μπλοκ των 10 φύλλων	15	
Μπλοκ σχεδίου Νο3 25*35cm	Τεμάχιο	20	
Μπλοκ ακουαρέλα Νο2 20*30cm	Τεμάχιο	60	
Μπλοκ ζωγραφικής 17X25cm	Τεμάχιο	25	
Σχολική τσάντα με 2 θήκες αδιάβροχη	Με ενισχυμένη πλάτη	25	
Σχολική τσάντα με 2 θήκες	Με ενισχυμένη πλάτη	100	
Κασετίνα με φερμουάρ 21*7cm	Πολυεστέρας	25	

**Αποδέχομαι ανεπιφύλακτα τους όρους της Τεχνικής Προσφοράς του Παρατήματος Β και το περιεχόμενό της.**

Ημερομηνία:

Όνομα/Επώνυμο:

Υπογραφή/Σφραγίδα:

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΕΙΔΩΝ ΑΠΟ ΧΑΡΤΙ, ΜΕΛΑΝΩΤΗΡΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ, ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ, ΕΙΔΩΝ ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ ΚΑΙ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΑΣ ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ**

(παρακαλώ εκτυπώστε, σφραγίστε και υπογράψτε)

ΕΙΔΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤ Α	Κόστος μονάδας χωρίς ΦΠΑ	Κόστος μονάδας με ΦΠΑ	Συνολικό κόστος με ΦΠΑ
Χαρτί φωτοτυπικό Α4	Πακέτο 500 φύλλων 80gr	1000			
Χαρτί φωτοτυπικό Α3	Πακέτο 500 φύλλων 80gr	10			
Χαρτί Α4 φωτπαντιγραφικό χρωματιστό	Πακέτο 250 φύλλων περίπου 160gr	5			
Κλασέρ χωρητικότητα 750 φύλλα	Πλαστικό 8/32	200			
Κλασέρ χωρητικότητα 350 φύλλα	Πλαστικό 4/32	50			
Φάκελος με αυτιά και λάστιχο	Μέγεθος Α4 πακέτο των 5 τεμαχίων	65			
Φάκελος αλληλογραφίας 11*23cm	Πακέτο των 25 τεμαχίων	5			
Φάκελος αλληλογραφίας 25*35,3cm	Πακέτο των 500 τεμαχίων	2			
Φάκελος αλληλογραφίας 23*32cm	Πακέτο των 25 τεμαχίων	5			
Φάκελος αλληλογραφίας 30*40cm	Πακέτο των 25 τεμαχίων	4			
Κρεμαστός φάκελος Α4	Πακέτο 25 τεμαχίων	10			
Ευρετήριο χρωματιστό Α4	Πακέτο των 10 χάρτινων φύλλων	100			
Ευρετήριο χρωματιστό Α4	Πακέτο των 10 πλαστικών φύλλων	60			
Θήκη διαφανής Α4, πάχος 0.03mm	Πακέτο των 100 τεμαχίων	75			
Θήκη διαφανής Α4, πάχος 0.05mm	Πακέτο των 100 τεμαχίων	40			
Διαφανής θήκη κάρτας 6*9εκ	Πακέτο των 10 τεμαχίων	80			
Κάρτα πλαστικοποίησης Α4 για χρήση σε μηχανές θερμής πλαστικοποίησης, πάχος 2*80micron	Πακέτο των 100 τεμαχίων	60			
Κάρτα πλαστικοποίησης Α4 για χρήση σε μηχανές θερμής πλαστικοποίησης, πάχος 2*100micron	Πακέτο των 100 τεμαχίων	20			
Post it μπλοκ αυτοκόλλητα χαρτάκια 38*51cm	100φύλλα ανά μπλοκ	30			
Post it μπλοκαυτοκόλλητα χαρτάκια 76*76εκ	400 φύλλα ανά μπλοκ	30			
Post it, αυτοκόλλητα, 51*51mm, με fluo χρώματα	400 φύλλα ανά μπλοκ	50			
Μπλοκ αυτοκόλλητα χαρτάκια pastel 50X50MM	300 φύλλα ανά μπλοκ	30			
Μπλοκ λευκά χαρτάκια σημειώσεων 90*90cm	500 φύλλα ανά μπλοκ	25			
Αυτοκόλλητοι σελιδοδείκτες	Σετ με διάφορα χρώματα	20			
Ντοσιέ σεμιναρίου Α4 με κλιπ	Πλαστικοποιημένο	60			
Μπλοκ Α4 50 φύλλων ριγέ με εξώφυλλο	Με γραμμογράφιση	200			

Μπλοκ σεμιναρίων flipchart	Μπλοκ των 50 φύλλων	4		
Τετράδιο σπιδάλ Α4 2 θεμάτων	Τεμάχιο	30		
Τετράδιο σπιδάλ 2 θεμάτων 17*25cm	Τεμάχιο	20		
Τετράδιο μπλε ριγέ 50 φύλλων	Τεμάχιο	200		
Toner, HP 106A, μαύρο	Τεμάχιο	8		
Toner Lexmark 2236 HC, μαύρο	Τεμάχιο	6		
Toner Lexmark 3220, μαύρο	Τεμάχιο	3		
Toner Lexmark 3220, ματζέντα	Τεμάχιο	3		
Toner Lexmark 3220, κυανό	Τεμάχιο	3		
Toner Lexmark 3220, κίτρινο	Τεμάχιο	3		
Toner Xerox 006R04403 HC, μαύρο	Τεμάχιο	10		
Toner Xerox 006R04404 Extra HC, μαύρο	Τεμάχιο	3		
Toner Xerox 006R04387, μαύρο	Τεμάχιο	7		
Toner Xerox 006R04388, κυανό	Τεμάχιο	5		
Toner Xerox 006R04389, ματζέντα	Τεμάχιο	5		
Toner Xerox 006R04390, κίτρινο	Τεμάχιο	5		
Μαρκαδόρος ανεξίτηλος μαύρος	Πλακέ μύτη 2.0-5.0mm	10		
Μαρκαδόρος λευκού πίνακα	Πάχος μύτης 2.00-3.00mm μαύρο, μπλε, κόκκινο, πράσινο	400		
Μαρκαδόρος υπογράμμισης	Τύπος μύτης πλακέ 3.0- 5.0mm	30		
Μαρκαδόρος υπογράμμιση, fluo	Τεμάχιο	50		
Στυλό διαρκείας, πάχος μύτης 1.0mm	Τεμάχιο	600		
Στυλό διαρκείας, πάχος μύτη 0.7mm	Πακέτο 50 τεμαχίων	50		
Μολύβι ξύλινο με γόμα HB	Σετ των 50 τεμαχίων	40		
Γόμα λευκή	Τεμάχιο	600		
Διορθωτικό στυλό	8ml	30		
Διορθωτική ταινία 10μ	Πλάτος περίπου 5mm	40		
Ξύστρα βαρελάκι πλαστική	Τεμάχιο	30		
Ξύστρα μεταλλική	Τεμάχιο	50		
Συνδετήρες μεταλλικοί 26mm	Πακέτο των 100 τεμαχίων	150		
Συνδετήρες μεταλλικοί 28mm	Πακέτο των 100 τεμαχίων	60		
Συνδετήρες μεταλλικοί 32mm	Πακέτο των 100 τεμαχίων	5		
Σύρματα συρραπτικού Νο10 1000TEM	Τεμάχιο	30		
Σύρματα συρραπτικού Νο.24/6 1000TEM	Τεμάχιο	50		
Σύρματα συρραπτικού Νο.64 2000TEM	Τεμάχιο	35		
Συρραπτικό χειρός για σύρματα Νο10	Τεμάχιο	5		
Συρραπτικό χειρός για σύρματα Νο24/6	Τεμάχιο	20		
Συρραπτικό χειρός μεταλλικό	Δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 20 φύλλα	10		
Αποσυραπτικό τύπου "καβουράκι"	Μεταλλικό με πλαστική λαβή	20		

Αποσυραπτικό τύπου "τανάλια"	Μεταλλικό	2			
Περφορατέρ με 2 τρύπες	Δυνατότητα διάτρησης τουλάχιστον 30 φύλλα	10			
Κλιπ 24MM	Πακέτο των 10 τεμαχίων	25			
Μεταλλική μολυβοθήκη	Τεμάχιο	25			
Ψαλίδι γραφείου ανοξείδωτο ατσάλι περίπου 16cm	Πλαστική λαβή	10			
Ψαλίδι γραφείου ανοξείδωτο ατσάλι περίπου 13cm σχολικό	Πλαστική λαβή	30			
Κοπίδι μεταλλικό 9mm	Τεμάχιο	5			
Βάση κολλητικής ταινίας γραφείου	Τεμάχιο	5			
Ταινία διπλής όψης	διαστάσεις περίπου 30m*25mm	10			
Κολλητική ταινία συσκευασίας	διαστάσεις περίπου 66m*50mm	25			
Κολλητική ταινία γραφείου	διαστάσεις περίπου 33m*19mm	50			
Πίνακας Λευκός Μαγνητικός 30 X 40 cm	Με πλαίσιο αλουμινίου και βάση για σπόγγο	2			
Πίνακας Λευκός, μαγνητικός, 60 X 90 cm	Με πλαίσιο αλουμινίου και βάση για σπόγγο	2			
Πίνακας Φελλού	40 X 60cm	5			
Πίνακας Φελλού	60 X 90 cm	5			
Σπόγγος λευκού πίνακα με ανταλλακτικά	Τεμάχιο	20			
Μαρκαδόροι ζωγραφικής, χοντροί, πλενόμενοι	Σετ 24 τεμαχίων ή 2 Σετ των 12 τεμαχίων	50			
Μαρκαδόροι ζωγραφικής, λεπτοί, πλενόμενοι	Σετ 24 τεμαχίων ή 2 Σετ των 12 τεμαχίων	50			
Μπλοκ κολάζ 24X32cm	Μπλοκ των 10 φύλλων	15			
Μπλοκ σχεδίου Νο3 25*35cm	Τεμάχιο	20			
Μπλοκ ακουαρέλα Νο2 20*30cm	Τεμάχιο	60			
Μπλοκ ζωγραφικής 17X25cm	Τεμάχιο	25			
Σχολική τσάντα με 2 θήκες αδιάβροχη	Με ενισχυμένη πλάτη	25			
Σχολική τσάντα με 2 θήκες	Με ενισχυμένη πλάτη	100			
Κασετίνα με φερμουάρ 21*7cm	Πολυεστέρας	25			
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ</b>					

**Αποδέχομαι ανεπιφύλακτα τους όρους της Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος Γ' και το περιεχόμενό της.**

Ημερομηνία:

Όνομα/Επώνυμο:

Υπογραφή/Σφραγίδα:

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

### **ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ**

Στον Ταύρο Αττικής σήμερα την ..... μεταξύ αφενός της Αστικής μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας με την επωνυμία ΜΕΤΑδραση – Δράση για τη Μετανάστευση και την Ανάπτυξη, η οποία έχει τη μορφή Μη Κυβερνητικής Οργάνωσης και η οποία εδρεύει στο Δήμο Μοσχάτου - Ταύρου Αττικής, επί της οδού 25η Μαρτίου, αριθ. 7, Τ.Κ.: 17778, με ΑΦΜ 997777147, ΔΟΥ Α΄ ΑΘΗΝΩΝ και εκπροσωπείται νόμιμα από την Πρόεδρο του Δ.Σ. της κ<sup>α</sup> Μαρία - Δάφνη Παππά, καλούμενη εφ' εξής στο παρόν χάριν συντομίας **ΜΕΤΑδραση** και αφετέρου της ..... εταιρείας με την επωνυμία ..... που εδρεύει στη ..... επί της ..... με ΑΦΜ ..... ΔΟΥ ..... και εκπροσωπείται νομίμως από τον/τους ..... καλούμενη εφ' εξής στο παρόν χάριν συντομίας ο **Ανάδοχος**, συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα εξής:

#### **Άρθρο 1<sup>ο</sup>: Περιγραφή ειδών – Ποσότητα – Παραγγελίες ειδών**

Ο Ανάδοχος οφείλει να προσφέρει στη ΜΕΤΑδραση τα είδη της συνημμένης λίστας από τα αναφερόμενα στον ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του Αναδόχου, που επισυνάπτεται στην παρούσα σύμβαση ως ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης. Η ποσότητα στα είδη στο παράρτημα Γ είναι ενδεικτική και η ΜΕΤΑδραση δεν δεσμεύεται για αυτήν καθώς είναι μία πρόβλεψη και βασίζεται στις εκάστοτε ανάγκες των τμημάτων της Οργάνωσης.

#### **Άρθρο 2<sup>ο</sup>: Ποιότητα και Τεχνικές Προδιαγραφές**

Τα προσφερόμενα προϊόντα θα είναι αυτά ακριβώς που αναφέρονται στον επισυναπτόμενο ως ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α, ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του Αναδόχου, ειδικότερα δε, θα πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές και θα είναι του συγκεκριμένου τύπου ή προμηθευτή, όπως αυτά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β, ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

#### **Άρθρο 3<sup>ο</sup>: Τιμές ειδών - Αναπροσαρμογή τιμών**

Οι τιμές των προϊόντων θα είναι οι αναγραφόμενες στον ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του Αναδόχου που επισυνάπτεται ως ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α του παρόντος συμφωνητικού. Οι τιμές αυτές θα παραμείνουν σταθερές για όλη την διάρκεια της σύμβασης και δεν υπόκεινται σε αναθεώρηση ή αναπροσαρμογή για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία. Εξαιρεση αποτελεί η περίπτωση που το προϊόν σταματά να είναι διαθέσιμο στην ελληνική αγορά. Στην περίπτωση αυτή θα υπάρξει συνεννόηση μεταξύ των δύο μερών, με προσφορά άλλου προϊόντος από την πλευρά του Αναδόχου, στην αντίστοιχη τιμή.

#### **Άρθρο 4<sup>ο</sup>: Πληρωμή**

Η εξόφληση των τιμολογίων θα πραγματοποιείται από την ΜΕΤΑδραση σε διάστημα σαράντα (40) ημερών από την ημέρα που θα παραδίδονται τα προϊόντα με τραπεζική κατάθεση, μετά την προσκόμιση του τιμολογίου.

#### **Άρθρο 5<sup>ο</sup>: Απαγόρευση υποκατάστασης**

Ο Ανάδοχος δεν επιτρέπεται να υποκατασταθεί από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για την εκτέλεση της σύμβασης ούτε να εκχωρήσει σε τρίτο, μέρος ή το σύνολο των συμβατικών του υποχρεώσεων. Σε αντίθετη περίπτωση η ΜΕΤΑδραση δικαιούται να προχωρήσει στην καταγγελία της σύμβασης λόγω υπαιτιότητας του Αναδόχου.

#### **Άρθρο 6<sup>ο</sup>: Λύση σύμβασης**

Η σύμβαση λύεται κατόπιν καταγγελίας της από την ΜΕΤΑδραση λόγω υπαιτιότητας του Αναδόχου. Ανεξάρτητα από άλλες προβλέψεις της σύμβασης, λόγοι υπαιτιότητας του Αναδόχου θεωρείται ότι συντρέχουν ιδίως εάν ο Ανάδοχος δεν προμηθεύει και παραδίδει τα παραγγελόμενα είδη, δεν τηρεί τους προβλεπόμενους χρόνους παράδοσης, προμηθεύει και παραδίδει είδη/υπηρεσίες που δεν ανταποκρίνονται στις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης, δεν αντικαθιστά τυχόντα ελαττωματικά είδη τα οποία η ΜΕΤΑδραση έχει αρνηθεί να παραλάβει και γενικά δεν εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του ή παραβιάζει τους όρους της σύμβασης. Η ΜΕΤΑδραση, πριν προχωρήσει στην καταγγελία της σύμβασης θα ενημερώσει εγγράφως τον Ανάδοχο για τους λόγους και την πρόθεση της να καταγγείλει άμεσα τη σύμβαση. Εάν παρόλα αυτά ο Ανάδοχος Προμηθευτής δεν συμμορφωθεί εντός 5 εργάσιμων ημερών, η ΜΕΤΑδραση δικαιούται να προχωρήσει στην καταγγελία της σύμβασης και στην κήρυξη του Αναδόχου Προμηθευτή έκπτωτου.



Σε περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης, οφείλεται στον Ανάδοχο μόνο το τίμημα που αντιστοιχεί στο μέρος της προμήθειας που παραδόθηκε, ενώ κάθε άλλη αξίωση του για μέρος αυτής που δεν έχει παραδοθεί ή δεν έχει παραδοθεί προσηκόντως σύμφωνα με την σύμβαση, όπως και για θετικές ή αποθετικές ζημιές, ρητά αποκλείεται.

#### **Άρθρο 7°: Ισχύς - Διάρκεια Σύμβασης**

Η παρούσα σύμβαση τίθεται σε ισχύ, με την υπογραφή της. Η διάρκεια της σύμβασης είναι δώδεκα (12) μήνες, με δυνατότητα παράτασης δώδεκα (12) μηνών. Η ΜΕΤΑδραση διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει μονομερώς την διάρκεια αυτή για ένα (1) ακόμα έτος. Η παράταση αυτή είναι υποχρεωτική για τον Ανάδοχο εφόσον η ΜΕΤΑδραση του γνωστοποιήσει εγγράφως την πρόθεσή της να παρατείνει την συνεργασία.

#### **Άρθρο 8°: Εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποι – Αλληλογραφία**

Αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης, τα συμβαλλόμενα μέρη θα ορίσουν τους εκπροσώπους τους οι οποίοι θα ενεργούν στο όνομα και για λογαριασμό τους κατά την εκτέλεση της σύμβασης και οι οποίοι θα υπογράφουν την αλληλογραφία μεταξύ των συμβαλλομένων μερών. Οποιαδήποτε αλλαγή εκπροσώπου θα γνωστοποιείται εκ των προτέρων εγγράφως στο άλλο συμβαλλόμενο μέρος.

Στους ως άνω εκπροσώπους θα απευθύνεται και η αλληλογραφία μεταξύ των συμβαλλομένων μερών στη διεύθυνση τους που αναγράφεται στη σύμβαση.

Η επικοινωνία της ΜΕΤΑδρασης με τον Ανάδοχο θα γίνεται με επιστολές ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, οι οποίες θα αποστέλλονται στους εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους του Αναδόχου.

#### **Άρθρο 9°: Εγγυήσεις**

Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι απαγορεύει κάθε μορφή σεξουαλικής εκμετάλλευσης, κακοποίησης και ανάρμοστης συμπεριφοράς και ότι λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για να διασφαλίσει την πρόληψη και αντιμετώπιση ενάντια σε κάθε μορφή σεξουαλικής εκμετάλλευσης, κακοποίησης και ανάρμοστης συμπεριφοράς.

Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι σέβεται την ισχύουσα νομοθεσία σχετικά με την πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας (Ν.4557/2018 όπως κάθε φορά ισχύει).

#### **Άρθρο 10°: Επίλυση Διαφορών**

Σε περίπτωση που ανακύψουν διαφωνίες μεταξύ της ΜΕΤΑδρασης και του Αναδόχου κατά την εκτέλεση της σύμβασης, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλουν κάθε δυνατή προσπάθεια να επιλύσουν τα θέματα με καλή πίστη και σε πνεύμα συνεργασίας. Κατά τόπο αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς δεν επιλυθεί κατά τα ανωτέρω, είναι τα καθ' ύλη αρμόδια δικαστήρια των Αθηνών.

#### **Άρθρο 11°: Λοιποί Όροι**

Η σύμβαση αποτελείται από τα παρακάτω τεύχη και στοιχεία, τα οποία ορίζονται ως συμβατικά, συνυπογράφονται από τα μέρη, αποτελούν ένα ενιαίο σύνολο και η σειρά ισχύος αυτών σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους έχει ως ακολούθως :

α) η παρούσα Σύμβαση Ανάθεσης , με τον επισυναπτόμενο ως ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄, ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ και την επισυναπτόμενη ως ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄, ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του Συμφωνητικού αυτού.

β) η Προκήρυξη του Διαγωνισμού με αρ. απόφασης 02/10.11.2023

Η σύμβαση είναι δυνατόν να τροποποιηθεί μόνον εγγράφως με την κοινή συμφωνία των μερών υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιούνται οι οικονομικοί όροι της παρούσας.

Μετά την ανάγνωση και βεβαίωση της σύμβασης οι δύο συμβαλλόμενοι υπέγραψαν δύο (2) όμοια πρωτότυπα αυτής από τα οποία έλαβε ένα (1) η ΜΕΤΑδραση και ένα (1) ο Ανάδοχος.

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

Για τη ΜΕΤΑδραση

---

Για τον Ανάδοχο

---