



Αθήνα, 10/7/2024

Η ΜΕΤΑδραση προκηρύσσει θέση εργασίας στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου «Λειτουργία Κέντρου Φιλοξενίας Ασουνόδευτων Ανηλίκων της ΜΕΤΑδρασης», στη Σάμο.

Η θέση εργασίας που προκηρύσσει η ΜΕΤΑδραση είναι η ακόλουθη :

Κ.Θ.	Αριθμός Θέσεων	Ειδικότητα/ Τεκμηρίωση αναγκαιότητας πρόσληψης	Σχέση Απασχόλησης
1	1	Φροντιστής	Σύμβαση ορισμένου Χρόνου (Πλήρους απασχόλησης)

ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Φροντιστής (πλήρους απασχόλησης)
ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ	<ul style="list-style-type: none">• Απολυτήριο Λυκείου της ημεδαπής ή αποδεδειγμένη φοίτηση σε σχολείο της αλλοδαπής• Ύπαρξη προηγούμενης συναφούς εμπειρίας ή εκπαίδευσης σε αντικείμενο συναφές με την παιδική προστασία των ασυνόδευτων ανηλίκων ή την διαχείριση ευαλωτότητας ή την υποδοχή αιτούντων διεθνή προστασία ή την ένταξη των αναγνωρισμένων δικαιούχων διεθνούς προστασίας• Γνώση της ελληνικής γλώσσας
ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ	<ul style="list-style-type: none">- γνώση της αγγλικής ή γαλλικής ή άλλης γλώσσας- γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα:<ul style="list-style-type: none">α) επεξεργασία κειμένωνβ) υπολογιστικών φύλλων καιγ) υπηρεσιών διαδικτύου-1 έτος συναφούς επαγγελματικής εμπειρίας-Ικανότητα οργάνωσης, προγραμματισμού, επικοινωνίας και συνεργασίας σε ομάδα



	<ul style="list-style-type: none">- Καλές κοινωνικές δεξιότητες- Ικανότητα επίλυσης συγκρούσεων, αμεροληψία, αντικειμενική κρίση- Δυνατότητα ευελιξίας και προσαρμογής- Κάτοχος διπλώματος οδήγησης αυτοκινήτου- Μόνιμη κατοικία στη Σάμο- Δυνατότητα εργασίας σε βάρδιες (κυλιόμενο ωράριο: κάλυψη κυρίως νυχτερινής βάρδιας)
ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΘΕΣΗΣ	<ol style="list-style-type: none">1) Η υποστήριξη των καθημερινών λειτουργιών του κέντρου, σύμφωνα με τις οδηγίες και υποδείξεις του συντονιστή λειτουργίας και του επιστημονικά υπευθύνου.2) Η μέριμνα για την υλοποίηση του ατομικού ημερησίου προγράμματος των φιλοξενούμενων σε συνεργασία με τον κοινωνικό λειτουργό.3) Η ενίσχυση και η υποστήριξη των φιλοξενούμενων στην καθημερινή τήρηση των κανόνων προσωπικής υγιεινής, καθαριότητας και οικιακής οικονομίας.
	<ol style="list-style-type: none">4) Η ενημέρωση του συντονιστή για την επάρκεια όλων των απαραίτητων υλικών (ειδών προσωπικής υγιεινής, ρουχισμού, υπόδησης, ιματισμό, γραφικής ύλης) και η φροντίδα για την έγκαιρη αναπλήρωση, παραλαβή, φύλαξη και συντήρηση τους.5) Η επιτήρηση και η αποτροπή κάθε μορφής καταστροφής του εξοπλισμού, των εγκαταστάσεων και του κτιρίου του Κ.Φ.Α.Α., εκπαιδύοντας συγχρόνως τους ανηλικούς στο σεβασμό και στη λειτουργική τους χρήση.6) Η τήρηση του βιβλίου εισόδου- εξόδου των ανηλικών και των επισκεπτών του κέντρου.7) Η αντιμετώπιση κάθε περίπτωσης κρίσης και επείγοντος περιστατικού και η έγκαιρη ειδοποίηση του επιστημονικού προσωπικού της βάρδιας, ή του προσωπικού που είναι σε επιφυλακή.8) Η επικοινωνία και η ενημέρωση των τοπικών



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



	αρχών σε περίπτωση που εξωτερικές ή εσωτερικές καταστάσεις ενδέχεται να απειλήσουν την ασφάλεια των ανηλίκων και του προσωπικού.
--	--

Child Safeguarding Policy: Level 1 - άμεση και συχνή επαφή με παιδιά

Τρόπος Υποβολής:

Οι ενδιαφερόμενες/οι καλούνται να αποστείλουν το βιογραφικό τους σημείωμα στα ελληνικά και επιστολή εκδήλωσης ενδιαφέροντος, μέσω e-mail στο cv@metadrasi.org ή ταχυδρομικώς/ιδιόχειρα στην ταχυδρομική διεύθυνση: «ΜΕΤΑδραση» (Τμήμα Προσωπικού), 25^{ης} Μαρτίου 7, ΤΚ17778, Ταύρος Αττικής, **έως τις 21/7/2024**, με τίτλο: «**Φροντιστής ΚΦΑΑ ΣΑΜΟΥ 2024**».

Σε όλους τους υποψηφίους θα αποσταλεί email επιβεβαίωσης για τη λήψη της αίτησης τους.

Σε περίπτωση που τους ζητηθεί, οι υποψήφιοι θα πρέπει να μπορούν να προσκομίσουν τα κάτωθι:

1. Φωτοαντίγραφο της αστυνομικής ταυτότητας
2. Αντίγραφα τίτλων σπουδών
3. Άδεια άσκησης επαγγέλματος (για τις ειδικότητες που το προϋποθέτουν),
4. Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου με το οποίο αποδεικνύεται πως ο υποψήφιος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα που δεν επιτρέπει την ανάληψη των καθηκόντων.
5. Φωτοαντίγραφο του Αριθμού Φορολογικού Μητρώου, Αριθμό Ασφαλισμένου ΙΚΑ και ΑΜΚΑ.
6. Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου ότι δεν έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για οποιοδήποτε ποινικό αδίκημα (εξαιρουμένων αυτών του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας, της διατάραξη κοινής ησυχίας, της επαιτείας και οτιδήποτε δεν υποδεικνύει ιδιαίτερης βαρύτητας παραβατική συμπεριφορά)

Σε περίπτωση επιλογής, ο υποψήφιος πρέπει να τα προσκομίσει εντός 10 ημερών.

Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης και επιλογής προσωπικού.

Το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού, εφόσον έχει αξιολογήσει το σύνολο των βιογραφικών που συγκέντρωσε για τη συγκεκριμένη θέση, δημιουργεί λίστα επικρατέστερων υποψηφίων την οποία κοινοποιεί στον Υπεύθυνο Διαχείρισης Έργου και στο 3^ο μέλος της ομάδας διεξαγωγής συνεντεύξεων. Στη συνέχεια προγραμματίζονται οι συνεντεύξεις για την τελική επιλογή Υποψηφίου, στις οποίες συμμετέχει η 3μελής επιτροπή που έχει οριστεί. Μετά την ολοκλήρωση των συνεντεύξεων καταρτίζεται από κοινού πίνακας κατάταξης με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

Κριτήρια	Βαθμός
Τυπικά Προσόντα	30%
Συνέντευξη – Γενική Εντύπωση	30%



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Εργασιακή Εμπειρία - Προϋπηρεσία	20%
Συνάφεια με το αντικείμενο	10%
Επιπλέον προσόντα των απαιτούμενων	10%
Σύνολο	100%

Πρόσληψη – Λύση Σύμβασης:

Το προσωπικό που θα προσληφθεί για την ακόλουθη θέση :

Κ.Θ.	Αριθμός Θέσεων	Ειδικότητα/ Τεκμηρίωση αναγκαιότητας πρόσληψης	Σχέση Απασχόλησης
1	1	Φροντιστής	Σύμβαση ορισμένου Χρόνου (Πλήρους απασχόλησης)

Θα συνάψει σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου Ορισμένου Χρόνου για δύο μήνες, η οποία δύναται να ανανεωθεί.