

ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΓΙΑ ΤΟ ΥΠΟΕΡΓΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ HELIOS+

Δημοσίευση: 23/12/2025

Προθεσμία υποβολής: 04/01/2026

Τοποθεσία: Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου, με έδρα τη Ρόδο.

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Η **ΜΕΤΑδραση** – Δράση για τη Μετανάστευση και την Ανάπτυξη συμμετέχει ως εταίρος στο έργο **Helios+ : «Ολοκληρωμένες δράσεις ένταξης πολιτών τρίτων χωρών στην αγορά εργασίας»** στην Περιφέρεια Νότιου Αιγαίου με Α.Π. 271764/05.11.2024, Κωδικό Πρόσκλησης: 01 Helios+ και Α/Α Πρόσκλησης ΟΠΣ: 12914 το οποίο χρηματοδοτείται από το Υπουργείο Μετανάστευσης και Ασύλου (Γενική Γραμματεία Μεταναστευτικής Πολιτικής – Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Διαχείρισης Προγραμμάτων Μετανάστευσης και Εσωτερικών Υποθέσεων – Ε.Υ.ΣΥ.Δ. – Μ.Ε.Υ.).

Το έργο, με διάρκεια έως **30/06/2026**, στοχεύει στην υποστήριξη της ένταξης πολιτών τρίτων χωρών, Δικαιούχων Διεθνούς Προστασίας και Δικαιούχων Προσωρινής Προστασίας στην Ελλάδα, μέσω μιας ολιστικής προσέγγισης που ενσωματώνει την πρόσβασή τους στην εκπαίδευση, την αγορά εργασίας, και την επαγγελματική κατάρτιση.

Η Πράξη θα περιλαμβάνει δράσεις όπως:

- ενίσχυση και διευκόλυνση της πρόσβασης στην αγορά εργασίας με εργασιακή συμβουλευτική,
- ενίσχυση της δυνατότητας για ανεξάρτητη διαβίωση των ωφελούμενων μέσω της εκμάθησης της ελληνικής γλώσσας,
- υποστήριξη στους ωφελούμενους κατά τα στάδια της διαδικασίας ένταξης και προώθηση της αλληλεπίδρασης με τις τοπικές κοινωνίες
- την αυτόνομη πρόσβασή τους σε κοινωνικές και δημόσιες υπηρεσίες,
- ενίσχυση της ανεξάρτητης διαβίωσης μέσω της παροχή στεγαστικής υποστήριξης,
- ευαισθητοποίηση των κοινοτήτων υποδοχής και εμπλεκόμενων φορέων για την κοινωνική και εργασιακή ένταξη των ωφελούμενων.

Στο πλαίσιο αυτό, προκηρύσσεται μια (1) θέση

ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ με έδρα τη Ρόδο.

Η θέση αφορά Σύμβαση Ορισμένου Χρόνου με καθεστώς πλήρους απασχόλησης **Child Safeguarding Policy**: level 3

1. ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ

Ο/Η Εργασιακός/ή Σύμβουλος θα συμβάλλει ενεργά στην ένταξη των ωφελούμενων στην τοπική αγορά εργασίας, μέσω της ανάπτυξης και διαχείρισης δικτύου εργοδοτών και συναφών φορέων σε περιφερειακό επίπεδο. Θα είναι υπεύθυνος/η για τη διασύνδεση ωφελούμενων με ευκαιρίες απασχόλησης, λαμβάνοντας υπόψη τα προσόντα, τα ενδιαφέροντα και τις ανάγκες της τοπικής αγοράς, καθώς και για την υλοποίηση στοχευμένων δράσεων προώθησης της απασχόλησης, στο πλαίσιο του Προγράμματος HELIOS+. Τέλος, ο/η Εργασιακός/-ή Σύμβουλος συμβάλλει στη συμπλήρωση αναφορών και αρχείων, τη συλλογή δεδομένων του προγράμματος, καθώς και στη συνεχή βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών, με στόχο τη διασφάλιση ποιοτικής και βιώσιμης επαγγελματικής αποκατάστασης.

2. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

- Ανάπτυξη συνεργασιών με εργοδότες, επαγγελματικούς και κοινωνικούς φορείς της τοπικής αγοράς εργασίας.
- Ανάπτυξη και διατήρηση βάσης εργοδοτών και επαγγελματιών σε τοπικό επίπεδο.
- Ενημέρωση εργοδοτών σχετικά με το Πρόγραμμα και διερεύνηση ενδιαφέροντος για απασχόληση ωφελούμενων.
- Διασύνδεση ωφελούμενων με εργοδότες, βάσει προσόντων, ενδιαφερόντων και αναγκών της τοπικής αγοράς εργασίας.
- Παροχή υποστήριξης προς εργοδότες, όπως ενημέρωση για διαδικασίες και απαιτούμενα έγγραφα πρόσληψης και παροχή λύσεων στις τεχνικές δυσκολίες πρόσληψης των ωφελούμενων.
- Υποστήριξη της αρχικής επαφής εργοδοτών-ωφελούμενων.
- Οργάνωση και υλοποίηση δράσεων απασχόλησης (ημέρες καριέρας, επισκέψεις σε χώρους εργασίας, ψηφιακές δράσεις).
- Διασύνδεση με φορείς και συνεργασία με τοπικές αρχές, διεθνείς οργανισμούς και μη κυβερνητικές οργανώσεις
- Εκπροσώπηση της Οργάνωσης και του έργου σε συναντήσεις φορέων με στόχο το συντονισμό των δράσεων και την ανταλλαγή καλών πρακτικών
- Σύνταξη τακτικών και έκτακτων αναφορών σχετικά με την λειτουργία και τα αποτελέσματα του προγράμματος στον Υπεύθυνο Υποέργου και στον χρηματοδότη (ΔΟΜ)

- Τήρηση ηλεκτρονικού και φυσικού αρχείου
- Ενημέρωση σχετικά με τις υπάρχουσες και τις μελλοντικές εκπαιδευτικές και εργασιακές ευκαιρίες
- Παρακολούθηση των ποσοτικών στόχων του προγράμματος και προτάσεις για βελτίωση των διαδικασιών, όποτε παρατηρείται η μη επίτευξή τους
- Εντατική προσπάθεια ανατροφοδότησης τόσο από πλευράς ωφελομένων όσο και από πλευράς εργοδοτών με σκοπό την ποιοτικότερη αναβάθμιση του προγράμματος

3. ΟΡΟΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

- Τοποθεσία: Ρόδος, Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου
- Μετακινήσεις: Αποστολές 1 (μιας) διανυκτέρευσης ανά 3 (τρεις) μήνες στα σημεία υλοποίησης του προγράμματος (Κως και Λέρος)
- Σύμβαση: Ορισμένου Χρόνου, με καθεστώς πλήρους απασχόλησης, αρχικής διάρκειας δύο (2) μηνών με δυνατότητα παράτασης
- Διάρκεια προγράμματος: Έως 30/06/2026.

4. ΠΡΟΣΩΝΤΑ

ι. Απαιτούμενα Προσόντα

- Απολυτήριο Γενικού Λυκείου
- Άριστη γνώση ελληνικών και πολύ καλή γνώση αγγλικών (γραπτά και προφορικά)
- Ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας με διαφορετικά κοινά (ωφελοούμενοι, εργοδότες, δημόσιοι φορείς)
- Οργανωτικότητα, ευελιξία και ικανότητα τήρησης αρχείου και αναφορών
- Καλή γνώση χειρισμού Η/Υ (Word, Excel, email)
- Δυνατότητα μετακινήσεων εντός της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου (Κως και Λέρος)

ii. Συνεκτιμώμενα Προσόντα

- Πτυχίο ΑΕΙ/ΤΕΙ
- Προηγούμενη εμπειρία σε αντίστοιχη θέση (σύνταξη βιογραφικών, προετοιμασία για συνεντεύξεις, συνεργασία με ευάλωτους πληθυσμούς)
- Βασική γνώση αγοράς εργασίας και διαδικασιών πρόσληψης στην Ελλάδα
- Δίπλωμα οδήγησης ΙΧ
- Μόνιμη κατοικία στο σημείο ενδιαφέροντος

5. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αναρτάται στο διαδίκτυο μέσω της ιστοσελίδας του φορέα για 7 ημέρες τουλάχιστον. Η προθεσμία εκδήλωσης ενδιαφέροντος λήγει την 4η Ιανουαρίου 2026. Οι ενδιαφερόμενες/οι καλούνται να αποστείλουν το βιογραφικό τους σημείωμα και επιστολή εκδήλωσης ενδιαφέροντος, μέσω e-mail στο cv@metadrasi.org ή ταχυδρομικώς/ιδιόχειρα στην ταχυδρομική διεύθυνση: «ΜΕΤΑΔΡΑΣΗ» (Τμήμα Προσωπικού), Μητσάκη 15, ΤΚ 111 41, Αθήνα, έως την 4η Ιανουαρίου 2026 με τίτλο: «**ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ_ΡΟΔΟΣ 2026**».

Σε όλους τους υποψηφίους θα αποσταλεί email επιβεβαίωσης για τη λήψη της αίτησής τους.

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού, εφόσον έχει αξιολογήσει το σύνολο των βιογραφικών που συγκέντρωσε για τη συγκεκριμένη θέση, δημιουργεί λίστα επικρατέστερων υποψηφίων την οποία κοινοποιεί στον Υπεύθυνο Διαχείρισης Έργου. Στη συνέχεια προγραμματίζονται οι συνεντεύξεις για την τελική επιλογή Υποψηφίου. Μετά την ολοκλήρωση των συνεντεύξεων καταρτίζεται από κοινού πίνακας κατάταξης με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

Κριτήριο	Βαρύτητα
Τυπικά προσόντα	30%
Συνέντευξη – Γενική Εντύπωση	30%
Εργασιακή εμπειρία – Προϋπηρεσία	20%
Συνάφεια με το αντικείμενο	10%
Επιπλέον προσόντα πέραν των απαιτούμενων	10%
Σύνολο	100%

7. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

Σε περίπτωση επιλογής για κάλυψη της θέσης και προκειμένου να υπογραφεί η σχετική σύμβαση, αλλά και για τη διαδικασία εγγραφής των επιτυχόντων στο Μητρώο Μελών Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων (Μ.Κ.Ο.) του Υπουργείου

Μετανάστευσης και Ασύλου (ΚΥΑ αριθμ. 10616/2020/Β' 3820), ο/η επιτυχών/-ούσα οφείλει να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Φωτοαντίγραφο αποδεικτικού ταυτότητας καθώς και λοιπά έντυπα απόδειξης προσωπικών στοιχείων (ΑΦΜ, ΑΜΚΑ, ΑΜΑ, κ.λπ.)
2. Αποδεικτικά εκπαιδευτικής κατάρτισης και επαγγελματικών προσόντων (πτυχία, πιστοποιήσεις κ.λπ.)
3. Βεβαίωση εργασιακής εμπειρίας
4. Υπεύθυνη δήλωση του/της υποψήφιου/-ας ότι δεν έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για οποιοδήποτε ποινικό αδίκημα (εξαιρουμένων αυτών του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας, της διατάραξη κοινής ησυχίας, της επαιτείας και οτιδήποτε δεν υποδεικνύει ιδιαίτερης βαρύτητας παραβατική συμπεριφορά)
5. Απόσπασμα ποινικού μητρώου των τελευταίων τριών (3) μηνών, που να βεβαιώνει ότι ο/η υποψήφιος/-α δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα τιμωρούμενο με ποινή φυλάκισης τουλάχιστον ενός (1) έτους, καθώς και για αδικήματα όπως βαριά σωματική βλάβη, αρπαγή ανηλίκου, ακούσια απαγωγή, προσβολή γενετήσιας αξιοπρέπειας, αποπλάνηση παιδιών, κατάχρηση ανηλίκων σε ασέλγεια, παιδική πορνογραφία, προσέλευση παιδιών για γενετήσιους λόγους, μαστροπεία, εκμετάλλευση πόρνης, ασέλγεια σε ανήλικο έναντι αμοιβής και εκβίαση (σύμφωνα με το άρθρο 22 του Ν. 4375/2016)

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου είναι απαραίτητο στοιχείο για την πρόσληψη οποιουδήποτε εργαζομένου και συνεπώς θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να κατατεθεί πριν οποιαδήποτε πρόσληψη. Σε περίπτωση μη υποβολής αποσπάσματος ποινικού μητρώου, οποιαδήποτε απόφαση πρόσληψης ακυρώνεται και ο φορέας προχωρά στην πρόσληψη του επομένου στη λίστα αξιολόγησης υποψηφίου.

Επισημάνση

Οι τρόποι απόδειξης των ανωτέρω κριτηρίων περιγράφονται αναλυτικά στο συνημμένο παράρτημα.

Όλα τα απαιτούμενα προσόντα πρέπει να ισχύουν κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης. Η ψευδής δήλωση ή απόκρυψη στοιχείων επιφέρει τις προβλεπόμενες από τον νόμο κυρώσεις.

Τα βιογραφικά και τα προσωπικά σας δεδομένα δε διαβιβάζονται σε τρίτους και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για να διερευνηθεί η προοπτική της μελλοντικής επαγγελματικής συνεργασίας μας. Κάθε επεξεργασία προσωπικών δεδομένων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις επιταγές του Νόμου 4624/2019 περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και του

Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου.

Κάθε υποψήφιος/-α διατηρεί το δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης και αντίρρησης σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Γίνονται δεκτοί υποψήφιοι που είναι:

α) Έλληνες πολίτες.

β) Πολίτες κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 1, παρ. 1 του Ν. 2431/1996.

γ) Πολίτες τρίτων χωρών με δικαίωμα εργασίας στην Ελλάδα, το οποίο μπορούν να τεκμηριώσουν επαρκώς.

Οι υποψήφιοι που δεν είναι ελληνικής ιθαγένειας πρέπει να γνωρίζουν την ελληνική γλώσσα σε επίπεδο επαρκές για την άσκηση των καθηκόντων της θέσης. Η γνώση αυτή αποδεικνύεται με πιστοποιητικό ελληνομάθειας (ν. 2413/96, άρθρο 10, παρ. 1), το οποίο εκδίδεται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας.

Η ορθή υποβολή της αίτησης και των απαιτούμενων δικαιολογητικών αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του υποψηφίου.

ΤΡΟΠΟΙ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

- Ταυτοποίηση & Προσωπικά Στοιχεία

Οι υποψήφιοι προσκομίζουν ευκρινές φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου καθώς και αντίγραφα βεβαίωσης ΑΜΚΑ, ΑΦΜ, Αριθμό μητρώου ασφαλισμένων.

- Τίτλοι Σπουδών

Όλοι οι υποψήφιοι προσκομίζουν ευκρινές φωτοαντίγραφο Τίτλου Σπουδών στον οποίο να αναγράφεται ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης του.

- Δικαιολογητικά Απόδειξης Εμπειρίας

Οι υποψήφιοι προσκομίζουν βεβαιώσεις από τον εργοδότη ή το ασφαλιστικό ταμείο, καθώς και συμβάσεις ή δελτία παροχής υπηρεσιών, εφόσον απαιτείται.

- Αποδεικτικό/-ά Γνώσης Χειρισμού Η/Υ

Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου αποδεικνύεται σύμφωνα με την προσκόμιση αντίστοιχου πτυχίου ή βεβαίωσης.

Τίτλοι Γλωσσομάθειας

Η γλωσσομάθεια αποδεικνύεται με την προσκόμιση αντίστοιχου πτυχίου ή βεβαίωσης.